Swansea University
Prifysgol Abertawe

Disgrifiad Swydd:Prif Radiograffydd Ymchwil

Cyfadran/Cyfarwyddiaeth/Maes Gwasanaeth	Ysgol Meddygaeth y Gyfadran Meddygaeth, Iechyd a Gwyddor Bywyd
Teitl y Swydd:	Prif Radiograffydd Ymchwil
Adran/Pwnc:	Cyfleuster Delweddu Clinigol
Cyflog:	Gradd 9: £46,735 - £55, 755 y flwyddyn (pro rata) ynghyd â buddion pensiwn Cynllun USS
Oriau gwaith:	I'w gadarnhau
Contract:	Swydd am gyfnod penodol yw hon, tan 31 Gorffennaf 2026
Lleoliad:	Sefydliad Gwyddor Bywyd 2 (ILS2), Campws Parc Singleton

Prif Ddiben y Swydd

Delweddu a Gofal Cleifion, Gwirfoddolwyr Ymchwil a Chyfranogwyr Treialon Clinigol

1. Cynnal archwiliadau CT ac MRI o safon mewn lleoliadau clinigol, ymchwil a threialon clinigol, gan sicrhau cynhyrchu delweddau cywir a'u hadolygu, gan gynnwys mewn meysydd arbenigol fel MRI cardiaidd.
2. Rhoi gofal cynhwysfawr i gleifion, gwirfoddolwyr a chyfranogwyr treialon clinigol, gan gynnwys rhoi esboniadau clir, sgrinio diogelwch, monitro yn ystod triniaethau, rhyddhau'n ddiogel a chynnal amgylchedd gofalgar a chyfrinachol.
3. Gosod canwla IV mewn cleifion a gweinyddu cynhyrchion fferyllol fel y bo'n briodol.
4. Adnabod a gwella arteffactau MRI lle bo'n bosib, a cheisio cymorth gan ffisegwyr MRI pan fydd angen.

Rheoli Llif Gwaith a'r Cyfleuster

5. Rheoli rhestrau llwyth gwaith a llif gwaith dyddiol er mwyn bodloni galwadau clinigol ac ymchwil mewn ffordd effeithlon.
6. Dilyn rheolau'r Cyfleuster Delweddu, gan gynnwys llywodraethiant clinigol, SOPs, polisïau diogelwch, polisïau sicrhau ansawdd a rheolau lleol.
7. Cysylltu â gwerthwyr sganwyr i roi gwybod am broblemau/eu datrys a chael hyfforddiant ar sut i'w defnyddio fel y bo'n briodol.
8. Archwilio ac adolygu ansawdd delwedd ar gyfer protocolau newydd a phresennol er mwyn sicrhau bod ansawdd y ddelwedd yn cael ei optimeiddio.
9. Gweithio gyda Rheolwr Swyddfa'r Cyfleuster Delweddu ar y rhestrau gwaith.
10. Cysylltu â'r adran Ystadau a darparwyr allanol cyfarpar yn y Cyfleuster Delweddu i sicrhau bod yr holl gyfarpar ategol yn ddiogel ac yn addas i'r diben.

Datblygiad a Hyfforddiant Staff

11. Gweithio gyda'r Cyfarwyddwyr Gwyddonol a Chlinigol i gynnal sesiynau sefydlu staff, hyfforddiant ac arfarniadau.
12. Cyfrannu at addysgu, hyfforddiant ac asesu staff ymchwil a myfyrwyr mewn CT/MRI, yn dilyn cyfarwyddyd gan y Cyfarwyddwr Gwyddonol.
13. Rhoi hyfforddiant a goruchwylio radiograffwyr iau, staff ymchwil, myfyrwyr a chynorthwywyr clinigol.
14. Datblygu a chynnal systemau cyfathrebu effeithiol ar gyfer staff y Cyfleuster Delweddu a chydweithredwyr allanol.

Datblygu Ymchwil a Phrotocol

15. Cydweithio ag ymchwilwyr o Brifysgol Abertawe, Bwrdd Iechyd Prifysgol Bae Abertawe a thu hwnt ar brosiectau ymchwil a threialon clinigol o dan arweinyddiaeth y Cyfarwyddwr Gwyddonol.
16. Cynorthwyo gyda datblygu protocolau ymchwil MRI a threialon clinigol, gan weithio gyda ffisegwyr MRI ar brotocolau sganio uwch (e.e. MRI mewn radiotherapi, sbectrosgopeg) a datrys problemau ansawdd delweddau a chanfod diffygion.
17. Sicrhau bod dogfennaeth briodol wedi'i chwblhau ar gyfer ymchwil a threialon clinigol.
18. Cynorthwyo'r Cyfarwyddwr Gwyddonol i sicrhau cyllid allanol ar gyfer ymchwil a threialon clinigol.

	19. Gweithio gyda'r Uwch-radiograffydd Ymchwil a Datblygu i gefnogi gwaith delweddu, sganio a phrosesau clinigol effeithiol. **Llywodraethiant, Cydymffurfiaeth a Rheoli Risg** 20. Bod yn Berson Cyfrifol MR ar gyfer yr uned MRI ac yn Oruchwyliwr Diogelu Rhag Ymbelydredd yr uned CT. 21. Cynnal llywodraethiant diogelu data, gan ddilyn y Ddeddf Diogelu Data, protocolau'r Bwrdd Iechyd a'r Brifysgol (gan gynnwys PACS ac RIS). 22. Cydymffurfio â phrotocolau rheoli risg y Brifysgol a chynrychioli'r Cyfleuster Delweddu mewn pwyllgorau iechyd a diogelwch fel y bo'n briodol. 23. Hyrwyddo cydraddoldeb, amrywiaeth a pherthnasoedd gweithio cadarnhaol. 24. Bod yn gwrtais wrth aelodau eraill o staff. 25. Ymgymryd â hyfforddiant DPP sy'n briodol i'r rôl.
Dyletswyddau cyffredinol	26. Cyfrannu'n llawn at bolisïau Galluogi Perfformiad ac Iaith Gymraeg y Brifysgol. 27. Hyrwyddo cydraddoldeb ac amrywiaeth mewn arferion gwaith a chynnal perthnasoedd gweithio cadarnhaol. 28. Arwain ar wella perfformiad iechyd a diogelwch yn barhaus drwy ddealltwriaeth gadarn o’r proffil risg a datblygu diwylliant iechyd a diogelwch cadarnhaol. 29. Unrhyw ddyletswyddau eraill y mae'r Gyfadran/Gyfarwyddiaeth/ Maes Gwasanaeth wedi cytuno arnynt. 30. Sicrhau bod rheoli risg yn rhan annatod o unrhyw broses benderfynu, drwy sicrhau cydymffurfiaeth â Pholisi Rheoli Risg y Brifysgol.
Gwerthoedd Arweinyddiaeth	Mae'r holl feysydd Gwasanaethau Proffesiynol ym Mhrifysgol Abertawe yn gweithredu yn unol â chyfres ddiffiniedig o Werthoedd Craidd –Gwerthoedd Gwasanaethau Proffesiynol a disgwylir i bawb ddangos ymrwymiad i'r gwerthoedd hyn o'r adeg cyflwyno cais am swydd i gyflawni eu rolau o ddydd i ddydd. Mae ymrwymiad i'n gwerthoedd ym Mhrifysgol Abertawe yn ein cefnogi wrth hyrwyddo cydraddoldeb ac wrth werthfawrogi amrywiaeth er mwyn defnyddio'r holl ddoniau sydd gennym. Yn ogystal, byddwch yn gweithredu yn unol â set ddiffiniedig o Werthoedd Arweinyddiaeth: **Rydym yn Broffesiynol** Rydym yn datblygu’n bersonol ac yn datblygu ein timau drwy ddatblygiad proffesiynol parhaus, ac yn defnyddio adborth i wella. Rydym yn creu diwylliant sy’n cyflawni canlyniadau llwyddiannus drwy bobl, gan gefnogi, datblygu a herio ein timau i lwyddo. Rydym yn cynnwys ein pobl wrth ddatblygu gweledigaeth ar gyfer y dyfodol a galluogi arloesi a newid, gan wella perfformiad y Brifysgol, timau ac unigolion. **Rydym yn Cydweithio** Rydym yn galluogi ein timau i weithio ar y cyd ac ar draws swyddogaethau i ragori ar anghenion a disgwyliadau ein cwsmeriaid. Rydym yn gyfrifol am greu amgylcheddau sy’n dangos cydraddoldeb ac yn meithrin ymddiriedaeth, parch a her. Rydym yn atebol am ddarparu eglurder a chyfeiriad, gan gyfleu’r “darlun mawr” a manteisio ar syniadau a chyfleoedd i wireddu gweledigaeth y Brifysgol. **Rydym yn ofalgar** Rydym yn creu amgylcheddau sy’n nodi, yn deall ac yn rhoi blaenoriaeth i anghenion Cymuned y Brifysgol (ein myfyrwyr, ein cydweithwyr, ein partneriaid allanol a’r cyhoedd). Rydym yn ysgogi ac yn ysbrydoli ein timoedd i ddarparu’r safonau uchaf o ofal personol ac, wrth wneud hynny, rydym yn cynnal brand Prifysgol Abertawe.
Manyleb Person	<u>**Meini Prawf Hanfodol:**</u> **Gwerthoedd Arweinyddiaeth:** • Tystiolaeth o greu diwylliant sy'n cyflawni canlyniadau llwyddiannus drwy bobl, gan ddatblygu a herio timau i lwyddo, ac ymfalchïo mewn darparu gwasanaethau ac atebion proffesiynol.

	• Gallu i alluogi timau i weithio gyda'i gilydd ac ar draws swyddogaethau i gyflawni canlyniadau llwyddiannus sy'n rhagori ar anghenion a disgwyliadau cwsmeriaid, a chreu amgylcheddau sy'n dangos cydraddoldeb, yn meithrin ymddiriedaeth, parch a her. • Tystiolaeth o brofiad o greu amgylcheddau sy’n nodi ac yn deall anghenion y cwsmer, ac sy'n rhoi blaenoriaeth i ddiwallu'r anghenion hynny, ynghyd ag ysgogi ac ysbrydoli timau i ddarparu’r safonau uchaf o ofal personol. **Cymwysterau** • BSc mewn Radiograffeg Ddiagnostig neu gyfwerth. • Cofrestriad gyda'r Cyngor Proffesiynau Iechyd a Gofal (HCPC) fel Radiograffydd Diagnostig. • Hyfforddiant MRI ôl-raddedig. • Cymhwyster lefel meistr ôl-raddedig neu gyfwerth mewn lleoliad ymchwil. • Profiad o reoli. • Ardystiad Gosod Caniwla Mewnwythiennol (IV). **Profiad** • Profiad sylweddol o weithio ym maes MRI. • Profiad mewn ystod eang o ddulliau sganio MRI, gan gynnwys MRI cardiaidd. • Profiad o weithio ym maes CT. • Y gallu i weithio mewn timau amlbroffesiwn gan gynnwys staff clinigol a gwyddonol. • Profiad o ddefnyddio systemau gwybodaeth radioleg a defnyddio system PACS. **Gwybodaeth a Sgiliau** • Sgiliau TG rhagorol gan gynnwys y defnydd o gymwysiadau Microsoft. • Sgiliau cyfathrebu rhagorol gan gynnwys y gallu i gyfleu materion emosiynol a sensitif gydag empathi. • Sgiliau negodi da. • Y gallu i weithio'n effeithiol yn annibynnol. • Sgiliau gweithio mewn tîm da. • Dealltwriaeth gadarn o anatomeg drawstoriadol. • Dealltwriaeth ardderchog o ddeddfwriaeth ymbelydredd ïoneiddio gan gynnwys IRR ac IR(ME)R. • Dealltwriaeth ardderchog o ddiogelwch MRI. • Dealltwriaeth ardderchog o arteffactau MRI a'u gwella. **<u>Meini Prawf Dymunol:</u>** • Profiad o MRI cardiaidd. • Profiad o waith ymchwil MRI. • Profiad o hyfforddi myfyrwyr. • Hyfforddiant cymorth bywyd canolradd. • Ardystiad ymarfer clinigol da.
Lefel Iaith Gymraeg	Level 1 – ‘a little’ - pronounce Welsh words. Able to answer the phone in Welsh (good morning / afternoon). Able to use very basic every-day words and phrases (thank you, please etc.). Level 1 can be reached by completing a one-hour training course. Am ragor o wybodaeth am Lefelau'r Iaith Gymraeg, gweler tudalen we’r Asesiad o Sgiliau Iaith Gymraeg, sydd ar gael yma.

Gwybodaeth Ychwanegol	Ymholiadau anffurfiol: Dr Jonathan Phillips J.W.Phillips@abertawe.ac.uk **Rhaid cael gwiriad DBS 'Uwch gyda Rhestrau Gwahardd Oedolion a Phlant' ar gyfer y swydd hon.**